

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

15.08.2019

№ 161-ОД

О назначении классными руководителями и закреплении кабинетов для проведения
классных часов в 2019-2020 учебном году

На основании производственной необходимости

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в 2019-2020 учебном году классными руководителями классов и закрепить за классами кабинеты для проведения классных часов следующих работников лицея:

Класс	Классный руководитель	Классная аудитория
5А	Плешакова Анастасия Николаевна	41
5Б	Ларионова Ольга Анатольевна	23
5В	Еникеева Елена Викторовна	24
6А	Фомина Татьяна Викторовна	11
6Б	Кузин Дмитрий Владимирович	37
6В	Чиркова Елена Валерьевна	31
6Г	Ларикова Вера Фёдоровна	12
7А	Сон Эльвира Сандиновна	39
7Б	Акчурина Дина Даньяровна	01
7В	Бирюкова Ирина Николаевна	33
7Г	Золотухина Екатерина Валерьевна	06
8А (физ-мат)	Цуканова Тамара Анатольевна	10
8Б (хим-био)	Осипова Юлия Александровна	20
8В (инф-мат)	Сергиенко Константин Иванович	28
9А (физ-мат)	Бондарчук Людмила Алексеевна	13
9Б (хим-био)	Севальнева Полина Андреевна	18
9В (инф-мат)	Толстова Елизавета Сергеевна	19
9Г (физ-мат)	Иконникова Маргарита Иосифовна	38
10А (физ-мат/энерг-инж-стр)	Рудинская Марина Владимировна	02
10Б (инф-мат)	Овчарова Неля Геннадьевна	35
10Г (газпром)	Пак Жанна Евгеньевна	40
11А (физ-мат/энерг)	Штырлова Нина Владимировна	34
11Б (хим-био/инф-мат)	Симакова Марина Николаевна	36
11Г (газпром)	Золотухин Александр Александрович	08

2. Классным руководителям:

- проверить списочный состав учащихся;
- оформить и проверить документы в личных делах учащихся;
- проанализировать состав класса и оформить в планах работы классного руководителя социальные паспорта классов;
- избрать активы классов и оформить классные уголки;
- совместно с социальным педагогом определить состав детей для организации льготного питания и получения бесплатного молока, организовать горячее питание учащихся за счет средств родителей;
- организовать дежурство в классах и оказывать помощь заведующим кабинетами в работе по обеспечению санитарно-гигиенического режима в помещениях;
- обеспечить соблюдение выполнения норм закона РФ «Об образовании в РФ» в части ношения учащимися школьной формы.

3. На основании Положения о премировании работников МАОУ Лицей №1 оплату классным руководителям производить в зависимости от численности учащихся в классах и исполнения ими должностных обязанностей классного руководителя:

3. Выплаты производить ежемесячно на основании тарификации педагогических работников и приказов по лицей.

4. Контроль выполнения приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Алиниченко Е.А. и и.о. заместителя директора по ВР Морозову Е.М.

Директор лицея

И.М. Тарасенко

Хотеев



/ Е. А. Алиниченко

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

15.08.2018

№ 161-ОД

О назначении классными руководителями и закреплении кабинетов для проведения
классных часов в 2018-2019 учебном году

На основании производственной необходимости

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в 2018-2019 учебном году классными руководителями классов и закрепить за классами кабинеты для проведения классных часов следующих работников лицея:

Класс	Классный руководитель	Классная аудитория
5А	Фомина Татьяна Викторовна	11
5Б	Кузин Дмитрий Владимирович	20
5В	Чиркова Елена Валерьевна	31
5Г	Завьялова Наталья Николаевна	17
6А	Сон Эльвира Сандиновна	39
6Б	Акчурина Дина Даньяровна	40
6В	Трифорова Ирина Вячеславовна	28
6 Г	Доля Екатерина Валерьевна	24
7А	Морозова Елена Марсовна	41
7Б	Осипова Юлия Александровна	21
7В	Бабенков Евгений Валерьевич	19
8А (физ-мат)	Бондарчук Людмила Алексеевна	13
8Б (хим-био)	Пак Татьяна Сергеевна	6
8В (инф-мат)	Толстова Елизавета Сергеевна	33
8Г (физ-мат)	Иконникова Маргарита Иосифовна	38
9А (физ-мат)	Рудинская Марина Владимировна	2
9Б (хим-био/инф-мат)	Овчарова Неля Геннадьевна	35
9В (физ-мат)	Ананченко Ольга Дмитриевна	8
10А (физ-мат/ энерг-инж-стр)	Штырлова Нина Владимировна	34
10Б (хим-био/ инф-мат)	Симакова Марина Николаевна	36
10Г (газпром)	Золотухин Александр Александрович	22
11А (физ-мат/энерг)	Цуканова Тамара Анатольевна	10
11Б (хим-био/инф-мат)	Сон Елена Александровна	37
11Г (газпром)	Ларикова Вера Фёдоровна	12

2. Классным руководителям:

- проверить списочный состав учащихся;
- оформить и проверить документы в личных делах учащихся;
- проанализировать состав класса и оформить в планах работы классного руководителя социальные паспорта классов;
- избрать активы классов и оформить классные уголки;
- совместно с социальным педагогом определить состав детей для организации льготного питания и получения бесплатного молока, организовать горячее питание учащихся за счет средств родителей;
- организовать дежурство в классах и оказывать помощь заведующим кабинетами в работе по обеспечению санитарно-гигиенического режима в помещениях;
- обеспечить соблюдение выполнения норм закона РФ «Об образовании в РФ» в части ношения учащимися школьной формы.

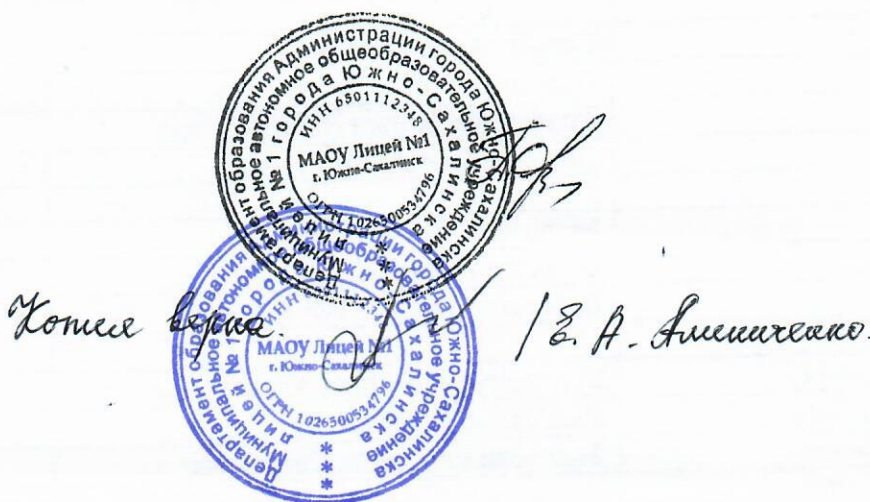
3. На основании Положения о премировании работников МАОУ Лицей №1 оплату классным руководителям производить в зависимости от численности учащихся в классах и исполнения ими должностных обязанностей классного руководителя:

3. Выплаты производить ежемесячно на основании тарификации педагогических работников и приказов по лицей.

4. Контроль выполнения приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Алинченко Е.А. и и.о. заместителя директора по ВР Морозову Е.М.

Директор лицея

И.М. Тарасенко



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

15.08.2017

№ 151-ОД

О назначении классными руководителями и закреплении кабинетов для проведения
классных часов в 2017-2018 учебном году

На основании производственной необходимости

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в 2017-2018 учебном году классными руководителями классов и закрепить за классами кабинеты для проведения классных часов следующих работников лицея:

Класс	Классный руководитель	Классная аудитория
5А	Сон Эльвира Сандиновна	39
5Б	Ковач Александра Александровна	25
5В	Корниенко Ирина Анатольевна	11
5Г	Доля Екатерина Валерьевна	6
6А	Морозова Елена Марсовна	41
6Б	Заранок Ольга Александровна	20
6В	Селецкая Елена Юрьевна	28
7А	Бондарчук Людмила Алексеевна	13
7Б	Пак Татьяна Сергеевна	19
7В	Текутьева Оксана Васильевна	31
8А (физ-мат)	Рудинская Марина Владимировна	2
8Б (хим-био)	Овчарова Неля Геннадьевна	35
8В (мат-инф)	Ананченко Ольга Дмитриевна	8
9А (физ-мат)	Константинов Артем Дмитриевич	0
9Б (хим-био)	Бирюкова Ирина Николаевна	33
9В (мат-инф)	Чайкина Анастасия Владимировна	23
9Г (физ-мат)	Иконникова Маргарита Иосифовна	38
10А (физ-мат)	Цуканова Тамара Анатольевна.	10
10Б (инф-мат/ хим-био)	Сон Э Сен (Елена Александровна)	37
10Г (газпром)	Ларикова Вера Федоровна	12
11А (физ-мат/хим-био)	Штырлова Нина Владимировна	34
11Б (мат-экон.)	Атянин Владимир Николаевич	26
11В (инф-мат)	Симакова Марина Николаевна	36
11Г (газпром)	Пак Бон Нам (Жанна Евгеньевна)	40

2. Классным руководителям:
- проверить списочный состав учащихся;

- оформить и проверить документы в личных делах учащихся;
- проанализировать состав класса и оформить в планах работы классного руководителя социальные паспорта классов;
- избрать активы классов и оформить классные уголки;
- совместно с социальным педагогом определить состав детей для организации льготного питания и получения бесплатного молока, организовать горячее питание учащихся за счет средств родителей;
- организовать дежурство в классах и оказывать помощь заведующим кабинетами в работе по обеспечению санитарно-гигиенического режима в помещениях;
- обеспечить соблюдение выполнения норм закона РФ «Об образовании в РФ» в части ношения учащимися школьной формы.

3. На основании Положения о премировании работников МБОУ Лицей №1 оплату классным руководителям производить в зависимости от численности учащихся в классах и исполнения ими должностных обязанностей классного руководителя:

3. Выплаты производить ежемесячно на основании тарификации педагогических работников и приказов по лицей.

4. Контроль выполнения приказа возлагать на заместителей директора по УВР Алиниченко Е.А. и Им О.П.

Директор лицея

И.М. Тарасенко

Юлия



/ Е. А. Алиниченко

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска**

ПРИКАЗ

27.08.2016

№ 146-ОД

**О назначении классными руководителями классов и закреплении кабинетов для
проведения классных часов в 2016-2017 учебном году**

На основании производственной необходимости

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в 2016-2017 учебном году классными руководителями классов и закрепить за классами кабинеты для проведения классных часов следующих работников лицея:

№ п/п	Класс	Классный руководитель	Количество учащихся	Классная аудитория
1	5А	Морозова Елена Марсовна	30	33
2	5Б	Заранок Ольга Александровна	30	19
3	5В	Селецкая Елена Юрьевна	30	37
4	6А	Бондарчук Людмила Алексеевна	32	13
5	6Б	Шохина Татьяна Сергеевна	32	6
6	6В	Байбакова Алина Германовна	31	39
7	7А	Рудинская Марина Владимировна	30	2
8	7Б	Овчарова Неля Геннадьевна	32	35
9	7В	Ананченко Ольга Дмитриевна	31	8
10	8А (физ-мат)	Еникеева Елена Викторовна	30	24
11	8Б(хим-био)	Богомолова Светлана Сергеевна	30	17
12	8В(мат-инф)	Чайкина Анастасия Владимировна	30	20
13	8Г(физ-мат)	Иконникова Маргарита Иосифовна	30	38
14	9А(фз-мат)	Ларикова Вера Федоровна	32	12
15	9Б(хим-био)	Цуканова Тамара Анатольевна.	30	10
16	9В(мат-инф)	Кожухов Юрий Юрьевич	31	23
17	10А(физ-мат)	Штырлова Нина Владимировна	29	34
	10А(хим-био)			
18	10Б(мат-эко)	Степина Ирина Ивановна	28	41
19	10В(инф-мат)	Симакова Марина Николаевна.	27	36
20	10Г(газпром)	Пак Бон Нам (Жанна Евгеньевна)	25	40
21	11А(физ-мат)	Конухова Оксана Ивановна	29	25
	11А(инф-мат)			
22	11Б(хим-био)	Фомина Татьяна Викторовна	24	11
23	11В(мат-эко)	Васькина Валентина Павловна.	30	21
24	11Г(газпром)	Текутьева Оксана Васильевна	25	31

2. Классным руководителям:
 - проверить списочный состав учащихся;
 - оформить и проверить документы в личных делах учащихся;
 - проанализировать состав класса и оформить в планах работы классного руководителя социальные паспорта классов;

- избрать активы классов и оформить классные уголки;
- совместно с социальным педагогом определить состав детей для организации льготного питания и получения бесплатного молока, организовать горячее питание учащихся за счет средств родителей;
- организовать дежурство в классах и оказывать помощь заведующим кабинетами в работе по обеспечению санитарно-гигиенического режима в помещениях;
- обеспечить соблюдение выполнения норм закона РФ «Об образовании в РФ» в части ношения учащимися школьной формы.

3. На основании Положения о премировании работников МБОУ Лицей №1 оплату классным руководителям производить в зависимости от численности учащихся в классах и исполнения ими должностных обязанностей классного руководителя:

3. Выплаты производить ежемесячно на основании тарификации педагогических работников и приказов по лицее.
4. Контроль выполнения приказа возлагаю на заместителей директора по УВР Алиниченко Е.А. и Им О.П.

Директор лицея



И.М. Тарасенко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

05.02.2016

№ 21 - ОД

О назначении классного руководителя

В связи с производственной необходимостью на время исполнения обязанности отсутствующего работника Ким Ольги Викторовны, учителя английского языка,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 05 по 28 февраля 2016 года классным руководителем 9 В класса учителя математики Симакову Марину Николаевну.
2. МКУ ЦБОУ города Южно-Сахалинска выплаты производить из расчета 31% от должностного оклада учителя за указанный период с учетом районного коэффициента и северных надбавок.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе О.П.Им.

Директор



И.М.Тарасенко



Ознакомлена:
Симакова М.Н.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

17.02.2015

№ 25 - ОД

О назначении классного руководителя

Согласно приказу МБОУ Лицей № 1 от 16.02.2016 № 29-к,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. МКУ ЦБОУ города Южно-Сахалинска назначить выплату по дополнительным трудозатратам по обеспечению образовательного процесса за классное руководство в размере 31% от должностного оклада учителя с 29 февраля 2016 года учителю математики Симаковой Марине Викторовне.
2. Назначить с 29 февраля 2016 года классным руководителем 9 В класса Симакову Марину Николаевну.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе О.П.Им.

Директор



И.М.Тарасенко



Ознакомлены:
Симакова М.Н.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
города Южно-Сахалинска**

ПРИКАЗ

30.08.2014

№ 145-ОД

О назначении классных руководителей на 2014 - 2015 учебный год

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом лицея, коллективным и трудовым договорами, на основании комплектования лицея, с учетом предварительной расстановки педагогических кадров

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить классными руководителями на 2014-2015 учебный год и закрепить за классами аудитории для проведения внеклассной и внеурочной деятельности:

№	класс	ФИО учителя	Кабинет
1.	5 А	Рудинская Марина Владимировна	1
2.	5 Б	Овчарова Нелли Геннадьевна	35
3.	5 В	Ананченко Ольга Дмитриевна	39
4.	6 А	Захарова Ирина Ивановна	11
5.	6 Б	Чайкина Анастасия Владимировна	18
6.	6 В	Осипова Юлия Александровна	20
7.	6 Г	Мироманова Елена Ефимовна	38
8.	7 А	Ларикова Вера Фёдоровна	12
9.	7 Б	Кожухов Юрий Юрьевич	23
10.	7 В	Цуканова Тамара Анатольевна	10
11.	8 А	Штырлова Нина Владимировна	34
12.	8 Б	Стёпина Ирина Ивановна	41
13.	8 В	Злыгостев Юрий Григорьевич	19
14.	8 Э	Еникеева Елена Викторовна	22
15.	9 А	Текутьева Оксана Васильевна	24
16.	9 Б	Фомина Татьяна Викторовна	8
17.	9 В	Бондарчук Людмила Алексеевна	33
18.	9 Э	Васькина Валентина Павловна	21
19.	10 А	Пак Жанна Евгеньевна	40
20.	10 Б	Бирюкова Ирина Николаевна	39
21.	10 Э	Симонова Наталья Олеговна	17
22.	11 А	Мосяненко Вера Леонидовна	6
23.	11 Б	Мирошниченко Лариса Ивановна	31
24.	11 В	Симакова Марина Николаевна	36
25.	11 Э	Алексеева Светлана Николаевна	37

2. Классным руководителям руководствоваться в своей деятельности должностной инструкцией классного руководителя.
3. Иониной Т.Н., заместителю директора по ВР, ознакомить классных руководителей с должностной инструкцией классного руководителя под роспись в срок до 02.09.2014 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея



И.М. Тарасенко

ПРИКАЗ

12.08.2013

№ 144-ОД

О назначении классных руководителей

В связи с началом нового 2013-2014 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить классными руководителями школьных коллективов следующих учителей:

- | | |
|------|--------------------------------|
| 5-А | Захарову Ирину Ивановну |
| 5-Б | Чайкину Анастасию Владимировну |
| 5-В | Осипову Юлию Александровну |
| 5-Г | Мироманову Елену Ефимовну |
| 6-А | Ларикову Веру Фёдоровну |
| 6-Б | Овчарову Нелю Геннадьевну |
| 6-В | Цуканову Тамару Анатолиевну |
| 7-А | Злыгостева Юрия Григорьевича |
| 7-Б | Серову Светлану Михайловну |
| 7-В | Лобенко Светлану Ивановну |
| 7-Г | Еникееву Елену Викторовну |
| 8-А | Воронину Тамару Георгиевну |
| 8-Б | Фомину Татьяну Викторовну |
| 8-В | Бондарчук Людмилу Алексеевну |
| 8-Э | Васькину Валентину Павловну |
| 9-А | Пак Жанну Евгеньевну |
| 9-Б | Бирюкову Ирину Николаевну |
| 9-Э | Симонову Наталью Олеговну |
| 10-А | Мосиенко Веру Леонидовну |
| 10-Б | Мирошниченко Ларису Ивановну |
| 10-В | Симакову Марину Николаевну |
| 10-Э | Алексееву Светлану Николаевну |
| 11-А | Рудинскую Марину Владимировну |
| 11-Б | Штырлову Нину Владимировну |
| 11-Э | Ананченко Ольгу Дмитриевну |

2. Утвердить:

2.1. Должностную инструкцию классного руководителя (приложение №1).

2.2. Закрепление кабинетов (приложение №2)

3. Контроль за исполнением обязанностей классных руководителей возложить на заместителя директора по ВР Ионину Т.Н.

И.о. директора



И.М. Тарасенко